



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 402**

27 Φεβρουαρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/6447/0022 (1)

Τροποποίηση της 22643/28.5.2003 απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων «Σύσταση Ειδικής Νομοπαρασκευαστικής Επιτροπής στο Υπουργείο Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (Β΄ 750)».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 26 του Ν. 2508/1997 «Βιώσιμη Οικιστική Ανάπτυξη των πόλεων και οικισμών της χώρας και άλλες διατάξεις» (Α΄ 124), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 11 του Ν. 3044/2002 (Α΄ 197).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με την παρ. 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

3. Την 1065956/863/0006Α/15.7.2003 (ΦΕΚ 985 Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους 62500 ευρώ, που θα καταβληθεί από το ΕΤΕΡΠΣ., αποφασίζουμε:

Ι. Η 14729/23.7.2002 κοινή απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Δικαιοσύνης και Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β΄ 968), όπως τροποποιήθηκε με την 28698/9.12.2002 απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β΄ 1565), ως και την 22643/28.5.2003 (Β΄ 750) απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Δικαιοσύνης και Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β΄ 750), τροποποιείται ως ακολούθως:

1. Στο τέλος της παρ. 3 προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Οι δαπάνες αυτές βαρύνουν το ΕΤΕΡΠΣ και καταβάλλονται ύστερα από έκδοση απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων».

2. Η παράγραφος 4 αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Η Επιτροπή υποχρεούται να παραδώσει το έργο της μέχρι 31.5.2004».

ΙΙ. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Φεβρουαρίου 2004

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ	**ΒΑΣΩ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

Αριθ. 2/3907/0022 (2)

Καθορισμός αμοιβής μελών ομάδας εργασίας για την ωρίμανση έργων και δράσεων της Γενικής Γραμματεί-ας Δημοσίων Έργων, που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κοινωνία της Πληροφορίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν. 679/1977 «περί αυξήσεως θέσεων προσωπικού του Υ.Δ.Ε. και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 245/Α΄).

2. Το άρθρο 5 του Ν. 2229/1994 (ΦΕΚ 138/Α΄) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 2 του άρθρου δωδέκατου του Ν. 2338/1999 (ΦΕΚ 202/Α΄) σχετικά με αμοιβή στα μέλη επιτροπών ή ομάδων εργασίας που συστήνονται για επεξεργασία ειδικών θεμάτων της ΓΓΔΕ.

3. Το άρθρο 17 του Ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις κ.λπ.».

4. Το άρθρο 40 του Ν. 849/78, όπως συμπληρώθηκε με το αρ. 8 του Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 57/Α΄) σχετικά με την αναδρομική ισχύ κανονιστικών πράξεων καθορισμού αποζημιώσεων από συμμετοχή σε συλλογικά όργανα.

5. Την παρ. 2 του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137/Α΄), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α΄).

6. Το άρθρο 104 παρ. 2 του Συντάγματος.

7. Τη ΣΑΕ 071 και συγκεκριμένα το έργο 1960 ΣΕ 07100000/01.

8. Την ΔΟ/Ο/1/135/Φ.1830/30.12.2002 απόφαση της Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ για τη σύσταση και συγκρότηση ομάδας εργασίας για την ωρίμανση έργων και δράσεων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κοινωνία της Πληροφορίας.

9. Το γεγονός ότι η ανωτέρω ομάδα εργασίας, περαίωσε τις εργασίες της εντός της ορισθείσας προθεσμίας και απασχολήθηκε εκτός του ωραρίου υπηρεσίας για δώδεκα (12) μήνες.

10. Την Δ17α/01/79/Φ.2.2.1/24.8.89 απόφαση «Περί μεταβίβασης Αρμοδιοτήτων Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων στο Γενικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους των Δ/νσεων και των Τμημάτων της κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ.

11. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη της τάξης των 17.500 ευρώ.

12. Την 2/74260/0004/15.10.99 απόφαση «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής» σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την αμοιβή των μελών και του γραμματέα της ομάδας εργασίας για την ωρίμανση έργων και δράσεων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κοινωνία της Πληροφορίας», ως ακολούθως:

Ι. Για την συντονίστρια της ομάδας εργασίας το ποσό των 300 ευρώ ανά μήνα απασχόλησης, δηλαδή συνολικά για δέκα (10) μήνες το ποσό των 3.000 ευρώ.

ΙΙ. Για τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας εργασίας το ποσό των 250 ευρώ ανά μήνα απασχόλησης, δηλαδή συνολικά για δέκα (10) μήνες το ποσό των 2.500 ευρώ για κάθε ένα μέλος.

ΙΙΙ. Για τον γραμματέα της ομάδας εργασίας, το ποσό των 200 ευρώ ανά μήνα απασχόλησης, δηλαδή συνολικά για δέκα (10) μήνες το ποσό των 2.000 ευρώ.

2. Εγκρίνουμε τη διάθεση πίστωσης ύψους 17.500 ευρώ σε βάρος του ενάριθμου έργου 1960ΣΕ07100000/01 της ΣΑΕ 071, για την πληρωμή των ως άνω αμοιβών των υπαλλήλων και ιδιωτών μελών ομάδας εργασίας. Οι αμοιβές αυτές θα περικόπτονται ανάλογα σε περίπτωση πραγματοποίησης λιγότερων από (4) τεσσάρων συνεδριάσεων το μήνα.

3. Η σχετική καταβολή θα γίνει από τον υπόλογο Γεωργίου Αναστάσιο υπάλληλο του κλάδου ΔΕ Τεχν. Εργοδηγών που υπηρετεί στη Δ/νση Συντήρησης Οδικών Έργων.

4. Η απόφαση αυτή που ισχύει ένα (1) έτος πριν τη δημοσίευσή της να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Φεβρουαρίου 2004

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημ/κής Πολιτικής	Δημοσίων Έργων
Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών	Υπ. Περιβ/ντος, Χωρ/ξίας και Δημοσίων Έργων
Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ	ΠΑΝ. ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ

Αριθ. Φ 093.16/ΑΣ726 (3)

Υπερωριακή εργασία των μονίμων υπαλλήλων, που εργάζονται στη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 19 και 135 παρ. 11 του Ν. 2594/98 (ΦΕΚ 62/24.3.1998 τ.Α΄) «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/23.12.2003 τ.Α΄).

3. Το 2047014/7479/0022/30.4.98 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 40 του Ν. 849/78, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93, περί αναδρομικότητας των αποφάσεων.

5. Τις καθημερινώς επείγουσες και μη επιδεχόμενες αναβολή εργασίες της Μεταφραστικής Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας 27 μονίμων υπαλλήλων που υπηρετούν στην Μεταφραστική Υπηρεσία για 60 ώρες μηνιαίως στον καθένα από 1.1.2004 έως 31.12.2004.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη περίπου 93.000,00 ευρώ και βαρύνει τον ειδικό λογαριασμό του Ν.Δ. 938/71και του Ν. 2594/98 αρθρ. 19 παρακρατήσεως Μεταφραστικών Τελών.

Στην ανωτέρω εργασία θα μπορούν να συμμετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι εντός όμως του ιδίου συνολικού αριθμού των εγκρινομένων ωρών, η πραγματοποίηση δε της εργασίας αυτής θα βεβαιώνεται με πράξη του Διευθυντή της Υπηρεσίας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Φεβρουαρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ

Αριθ. Φ 10048/26904/1732 (4)

Ένταξη κλάδου σύνταξης του Ταμείου Ασφαλίσεως Προσωπικού Ιονικής Λαϊκής Τράπεζας (ΤΑΠ-ΙΛΤ) στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων-Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ).

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 4 και 5 του Ν. 3029/2002 «Μεταρρύθμιση Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης» (ΦΕΚ 160 τ.Α΄ της 11.7.2002).

2. Το Π.Δ/μα 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 57 τ.Α΄).

3. Τις διατάξεις της 80088/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/31.10.2001) απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

4. Τις διατάξεις της 1065956/863/Α0006 (ΦΕΚ 985 τ.Β΄ της 16.7.2003) απόφασης Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 40, παράγρ. 5 και 6 στοιχ. δ΄ του Ν. 1902/90 (ΦΕΚ 138 τ.Α/17.10.1990) «Ρύθμιση συνταξιοδοτικών και άλλων συναφών θεμάτων».

6. Τη 21/11.6.2003 απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑΠ-ΙΛΤ.

7. Την ειδική οικονομική μελέτη που μας διαβιβάστηκε με το με Α.Π. 42284/354/ 20.10.2003 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

8. Το με Α.Π. 26016/265/11.11.2003 έγγραφο της Δ/νσης Αναλογιστικών Μελετών της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

9. Το γεγονός ότι η τυχόν προκαλούμενη δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ από την απόφαση αυτή θα καλύπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 3 του άρθρου 4 του Ν. 3029/02, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ένταξη Κλάδου σύνταξης του ΤΑΠ-ΙΛΤ στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ

Ο κλάδος συντάξεων του Ταμείου Ασφαλίσεως Προσωπικού Ιονικής - Λαϊκής Τράπεζας (ΤΑΠ-ΙΛΤ) εντάσσεται στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων-Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών (ΙΚΑ-ΕΤΑΜ) από την έναρξη ισχύος της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2
Ασφαλιστικές εισφορές

Τα ποσοστά των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και ασφαλισμένου που καταβάλονται στον κλάδο κύριας σύνταξης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, για τους μέχρι την ημερομηνία ένταξης ασφαλισμένους του κλάδου σύνταξης του ΤΑΠ-ΙΛΤ, οι οποίοι έχουν υπαχθεί στην ασφάλιση οποιουδήποτε φορέα κύριας ασφάλισης μέχρι 31.12.1992, διαμορφώνονται στο ύψος των εισφορών ασφαλισμένου και εργοδότη που ισχύουν για τον εν λόγω κλάδο του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ ως εξής:

α) εισφορά του ασφαλισμένου ίση με 6,67% από 1.6.2004, που υπολογίζεται στις πάσης φύσεως αποδοχές, όπως αυτές καθορίζονται στην παρ. 5 του άρθρου 9 του καταστατικού του ΤΑΠ-ΙΛΤ.

β) εισφορά του εργοδότη ίση με 24,80% από 1.6.2006, 19,10% από 1.1.2007, και 13,33% από 1.1.2008, που υπολογίζεται στις ίδιες ως ανωτέρω πάσης φύσεως αποδοχές.

Άρθρο 3
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από την 1.6.2004.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Φεβρουαρίου 2004

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚ. ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΡΟΒ. ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 14150,14152 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για έξι (8) Αστυνομικούς που έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας: 1) στον Ειδικό Εφέτη Ανακριτή Ζερβομπεάκο Λεωνίδα, 2) στους Επίκουρους Εφέτες Ανακριτές Μπίρμπο Θεοχάρη και Πετρόπουλο Πάνο και 3) στην Εφέτη Αθηνών Καστανά-Κασιακόγια Νίκη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 754/78 αρ. 7 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 του Ν. 104/88.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α΄).

3. Το γεγονός ότι πρέπει να εγκριθεί υπερωριακή εργασία για τους οκτώ (8) Αστυνομικούς, οι οποίοι έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας προσωπικής ασφάλειας: 1) του Ειδικού Εφέτη Ανακριτού Ζερβομπεάκου Λεωνίδα, 2) των Επίκουρων Εφετών Ανακριτών Μπίρμπου Θεοχάρη και Πετρόπουλου Πάνου και 3) της Εφέτου Αθηνών Καστανά-Κασιακόγια Νίκης.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του ειδικού φορέα 17-210, 25.232,00 ΕΥΡΩ στο ΚΑΕ 0511 και 7.744,00 ΕΥΡΩ στο ΚΑΕ 0512, στους οποίους οι εγγεγραμμένες πιστώσεις επαρκούν, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για οκτώ (8) Αστυνομικούς που έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας προσωπικής ασφάλειας, για το έτος 2004, 1) στον Ειδικό Εφέτη Ανακριτή Ζερβομπεάκο Λεωνίδα, 2) στους Επίκουρους Εφέτες Ανακριτές Μπίρμπο Θεοχάρη και Πετρόπουλο Πάνο και 3) στην Εφέτη Αθηνών Καστανά-Κασιακόγια Νίκη, κατά μήνα ως εξής:

1) Στον Ειδικό Εφέτη Ανακριτή Ζερβομπεάκο Λεωνίδα:

(2) Αστυνομικοί

α) 60 ώρες για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

β) 16 ώρες για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες από 22η μέχρι 6η πρωινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.

2) Στον Επίκουρο Εφέτη Ανακριτή Μπίρμο Θεοχάρη:

(2) Αστυνομικοί

α) 60 ώρες για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

β) 16 ώρες για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες από 22η μέχρι 6η πρωινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.

3) Στον Επίκουρο Εφέτη Ανακριτή Πετρόπουλο Πάνο:
(2) Αστυνομικοί
α) 60 ώρες για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.
β) 16 ώρες για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες από 22η μέχρι 6η πρωινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.
4) Στην Εφέτη Αθηνών Καστανά-Κασιακόγια Νίκη:
(2) Αστυνομικοί
α) 60 ώρες για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.
β) 16 ώρες για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες από 22η μέχρι 6η πρωινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες από 6η πρωινή μέχρι 22η ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Φ. ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

(6)

Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΙΛΙΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΤΤΙΚΗΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, έχουσα υπ' όψιν:
1. Τας διατάξεις της παραγρ. 2 του άρθρου 29 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».
2. Τας υποχρεώσεις Αυτής τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.
3. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής.
4. Την 333/20.10.2003 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Αττικής Παντελεήμονος.
5. Την από 16.1.2004 Γνωμάτευσιν της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.
6. Την από 5.2.2004 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:
Συνιστά εις την Ιερά Μητρόπολιν Αττικής Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «Παιδικός Σταθμός Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου», το οποίον θα λειτουργεί ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Νομικου Προσώπου του Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου, ανήκοντος εις την Ιεράν Μητρόπολιν Αττικής και θα εδρεύη εις την πολιν του Ιλίου. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΙΛΙΟΥ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.

Άρθρο 1
«Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα».

Στην Ενορία Αγίου Νικολάου Ιλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, με την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΙΛΙΟΥ», το οποίο θα λειτουργεί ως υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας, εξαρτημένη από αυτό, αυτοτελούς διαχείρισης και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Έδρα του Ιδρύματος τούτου είναι η πόλη του Ιλίου. Το Ίδρυμα θα στεγάζεται σε ακίνητο ιδιοκτησίας της Ενορίας, το οποίο ευρίσκεται στην οδό Αγ. Νικολάου, «Πλατεία Θυσίας» 13451 - ΚΑΜΑΤΕΡΟ, παραπλεύρως Ιερού Ναού, σε χώρο Α΄ ορόφου, ισογείου με τις αίθουσες του Ιερού Ναού.

Άρθρο 2
«Σκοποί».

Σκοποί του Ιδρύματος είναι:
α. Η εν γένει συμβολή στην πληρέστερη και αρτιότερη πνευματική, ποιμαντική, ιεραποστολική, κοινωνική και φιλανθρωπική διακονία της τοπικής Εκκλησίας στο πλαίσιο της Ορθόδοξης Πίστης, Παράδοσης και Διδασκαλίας,
β. Η εξυπηρέτηση, φύλαξη, προστασία, σίτιση, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, διαπαιδαγώγηση, δημιουργική απασχόληση, ψυχαγωγία και εν γένει φροντίδα νηπίων και παιδιών εργαζόμενων συζύγων ή ατόμων, που, κατά προτίμηση, κατοικούν ή διαμένουν στην περιφέρεια της Ενορίας Αγίου Νικολάου Ιλίου και στις περιφέρειες ομόρων Ενοριών της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής.

Άρθρο 3
«Παρεχόμενες υπηρεσίες».

Το Ίδρυμα παρέχει, μεταξύ άλλων, στα φιλοξενούμενα και εξυπηρετούμενα νήπια και παιδιά για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας συγκεκριμένες υπηρεσίες και εξασφαλίζει σε αυτά τα ακόλουθα:
- υγιεινή και ασφαλή παραμονή, προσαρμοσμένη στις ανάγκες της ηλικίας τους,
- απασχόληση, καλλιέργεια και διαπαιδαγώγηση, παιχνίδι, ψυχαγωγία, ανάπαυση και ψυχολογική αρωγή ανάλογα με την ηλικία τους,
- μέριμνα για την ομαλή ψυχοσυναισθηματική και υγιή ανάπτυξή τους και παροχή συμβουλευτικής ενημέρωσης και υποστήριξης στις οικογένειές τους,
- υγιεινή και επαρκή διατροφή, με σωστή ποιοτική σύνθεση ανάλογα με την ηλικία τους,
- φροντίδα για την ατομική καθαριότητά τους, καθώς και την καθαριότητα των χώρων του Ιδρύματος, και
- τακτική ιατρική παρακολούθηση και ιατροφαρμακευτική περίθαλψή τους.

Άρθρο 4
«Προϋποθέσεις εισαγωγής».

1. Στο Ίδρυμα γίνονται δεκτά και εγγράφονται νήπια και παιδιά εργαζόμενων συζύγων, ιδίως πολυτέκνων, ή ατόμων, που, κατά προτίμηση, κατοικούν ή διαμένουν στην περιφέρεια της οικείας Ενορίας και στις περιφέρειες ομόρων Ενοριών της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας από 2,5 χρόνων και άνω, που δεν πάσχουν από ανίατο νόσημα ή μολυσματική νόσο, αφού υποβληθούν ως δικαιολογητικά σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου γονέα, ληξιαρχική πράξη γέννησης του νηπίου ή παιδιού ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το οποίο να προκύπτει η ηλικία του, και πιστοποιητικό υγείας του νηπίου ή παιδιού.
2. Ο αριθμός των φιλοξενούμενων και εξυπηρετούμενων νηπίων και παιδιών καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος σύμφωνα και με την

ελάχιστη απαιτούμενη δυναμικότητά του. Επίσης, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζεται και το ποσό της εισφοράς που οι εργαζόμενοι /ες σύζυγοι ή τα εργαζόμενα άτομα, των οποίων τα νήπια και παιδιά φιλοξενούνται και εξυπηρετούνται στο Ίδρυμα, καταβάλλουν σε μηνιαία βάση, ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες.

Άρθρο 5
«Οργάνωση - Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο».

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής και διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (εφεξής Δ.Σ.) που απαρτίζεται από:

α) τον εκάστοτε Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Αττικής, ως Πρόεδρο,

β) τον εκάστοτε Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου, ως Αντιπρόεδρο, ο οποίος, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ.,

γ) τέσσερα από τα μέλη του ως άνω Εκκλησιαστικού Συμβουλίου,

δ) ένα πρόσωπο από τους πιστούς της Ενορίας Αγίου Νικολάου Ιλίου, άνδρα ή γυναίκα, που διακρίνεται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά του/της και το ενδιαφέρον του/της για τη ζωή και το έργο της Ενορίας.

2. Τα ως άνω πέντε τακτικά μέλη του Δ.Σ. (των παραγράφων 1γ και 1δ) διορίζονται, μαζί με τα αντίστοιχα αναπληρωματικά τους, για μία τριετία από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Αττικής, ύστερα από έγγραφη πρόταση του Προέδρου του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν, το δε αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

3. Μέλη του Δ.Σ., που δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή κωλύονται στην άσκηση αυτών, ή δεν συμβάλλουν στην εύρυθμη, ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Ιδρύματος, ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Ιδρύματος, ή παραιτούνται πριν από τη λήξη της θητείας τους, παύονται και αντικαθίστανται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία.

5. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά κάθε δύο μήνες και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου, ή ύστερα από έγγραφη αίτηση προς τον Πρόεδρο τριών τουλάχιστον μελών του Δ.Σ., στην οποία θα πρέπει να αναφέρουν τα προτεινόμενα προς συζήτηση θέματα.

6. Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει νόμιμα όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος και τρία τουλάχιστον από τα μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και εγκρίνονται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 6
«Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου».

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Ιδρύματος, στη διαχείριση και αξιοποίηση εν γένει των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος, και στη διάθεση των πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος,

β. συνεργάζεται για όλα τα σχετικά ζητήματα με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Αττικής και το Εκκλησιαστικό Συμβούλιο του Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου, με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια ομόρων Ιερών Ναών και τα Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών, κοινωφελών και λοιπών Εκκλησιαστικών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς και με την Νομαρχιακή και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τους τοπικούς φορείς και εν γένει τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος,

γ. μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και την επαύξηση αυτών και για την εύρυθμη, ομαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Ιδρύματος,

δ. προτείνει στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, το οποίο και αποφασίζει σχετικά, την πρόσληψη από το Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας του αναγκαίου για τη λειτουργία του Ιδρύματος έμμισθου (τακτικού) προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, και στο διορισμό στο αυτό Νομικό Πρόσωπο του εθελοντικού προσωπικού, που προέρχεται από τους πιστούς της οικείας Ενορίας και εν γένει της τοπικής Εκκλησίας, άνδρες ή γυναίκες, που διακρίνονται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά τους, τις εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρίες τους και το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της Ενορίας,

ε. αποφασίζει επί των αιτήσεων εισαγωγής/εγγραφής στο Ίδρυμα, για τον αριθμό των φιλοξενούμενων και εξυπηρετούμενων νηπίων και παιδιών και για το, κατά περίπτωση, ύψος του ποσού της εισφοράς, που οι εργαζόμενοι/ες σύζυγοι ή τα εργαζόμενα άτομα, των οποίων τα νήπια και παιδιά φιλοξενούνται και εξυπηρετούνται στο Ίδρυμα, καταβάλλουν σε μηνιαία βάση,

στ. καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και τον ετήσιο Απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους και υποβάλλει για έγκριση στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο,

ζ. εισηγείται στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, το οποίο και αποφασίζει σχετικά, την αποδοχή ή την αποποίηση δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπόμενων υπέρ αυτού, και τα σχετικά με τη άσκηση αγωγών, την παραίτηση από δικόγραφα αγωγών, από διαδικαστικές πράξεις και από ολόκληρη την δίκη, την παραίτηση από ένδικα μέσα, τον συμβιβασμό ή την εξωδικαστική επίλυση διαφορών,

η. αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο ανακύπτει κατά την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και δεν προβλέπεται ρητά σε αυτόν, με την επιφύλαξη της έγκρισης των Πράξεών του από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 7
«Αρμοδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου»

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α. έχει την εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων και της λειτουργίας του Ιδρύματος και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση των σκοπών του Ιδρύματος,

β. εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ. λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Γραμματέα ή τον Διευθυντή όλη την αλληλογραφία αυτού και συνυπογράφει με τον Ταμία τα οικονομικής φύσεως έγγραφα,

δ. συγκαλεί το Δ.Σ. σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, διευθύνει τις σε αυτές συζητήσεις και συνυπογράφει με τον Γραμματέα τα πρακτικά των συνεδριάσεων,

ε. εν γένει μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και των αποφάσεων του Δ.Σ.

2. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις ως άνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

3. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Τις ως άνω αρμοδιότητες του μπορεί να αναλάβει ο/η Διευθυντής/Διευθύντρια του Ιδρύματος κατόπιν ειδικής προς τούτο εξουσιοδότησης από το Δ.Σ. Επίσης, τηρεί λοιπά Γενικά Βιβλία, απαραίτητα για τη λειτουργία του Ιδρύματος, των οποίων την συντήρηση ήθελε αποφασίσει το Δ.Σ. αυτού, και το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εν λόγω πρακτικά τα οποία συντάσσει και φυλάσσει τα έγγραφα, τη αλληλογραφία, τα Βιβλία και τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

4. Ο Ταμίας ενεργεί για λογαριασμό του Δ.Σ., έναντι του οποίου είναι υπόλογος, τις διαχειριστικές πράξεις αναφορικά με τα κάθε φύσης περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος. Τηρεί το Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής του Ιδρύματος, εισπράττει κάθε έσοδο του Ιδρύματος με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως, θεωρημένα από την οικεία Ιερά Μητρόπολη με τη ένδειξη «Δια τον Παιδικό Σταθμό Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου», τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, διενεργεί τις πληρωμές για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμής, θεωρημένων από την οικεία Ιερά Μητρόπολη, τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσης έγγραφα, με τον Πρόεδρο, ευθύνεται για την φύλαξη των χρημάτων του Ιδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε ιδιαίτερο λογαριασμό μίας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Ιλίου στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας με την ένδειξη «Δια τον Παιδικό Σταθμό Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου», έχει την ευχέρεια να παρακρατεί εξ αυτών ποσό αναγκαίο για την κάλυψη των εκτάκτων και επειγουσών δαπανών του Ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., και διενεργεί αναλήψεις χρημάτων κατόπιν απόφασης του Δ.Σ., για την λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου. Επίσης, τηρεί το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίο Υλικού.

Άρθρο 8
«Προσωπικό του Ιδρύματος»

1. Το προσωπικό του Ιδρύματος, που πρέπει να είναι εξειδικευμένο και επιλεγμένο με κριτήριο και γνώμονα την αγάπη για το παιδί, διακρίνεται σε εθελοντικό και έμμισθο (τακτικό). Στο εθελοντικό προσωπικό συγκαταλέγονται όσοι/όσες (νηπιαγωγοί, βοηθοί νηπιαγωγού, παιδίατροι, νοσηλευτές, υπάλληλοι καθαριότητας, μάγειροι/μαγείρισες, καθηγητές ή δάσκαλοι, κοινωνικοί λειτουργεί, ψυχολόγοι κ.λ.π.) με τη θέλησή τους και άνευ αμοιβής παρέχουν τις υπηρεσίες τους στο Ίδρυμα. Το έμμισθο (τακτικό) προσωπικό προσλαμβάνεται από το Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας, απασχολείται, αμείβεται και παύεται, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

2. Για την εύρυθμη, ομαλή, απρόσκοπτη, αποτελεσματική και σύννομη λειτουργία του Ιδρύματος προσλαμβάνεται Διευθυντής/Διευθύντρια ο οποίος/η οποία, μεταξύ άλλων, έχει την ευθύνη για τη λειτουργία και διαχείριση του Ιδρύματος και συντονίζει το προσωπικό αυτού υπό την καθοδήγηση και τις εντολές του Προέδρου του Δ.Σ. του, μεριμνά για την υγιεινή κατάσταση των φιλοξενούμενων και εξυπηρετούμενων νηπίων και παιδιών, για την καλή διατροφή και για τη διαπαιδαγώγησή τους, εποπτεύει την καθαριότητα του Ιδρύματος, απασχολεί τα νήπια και τα παιδιά κατά το παιδαγωγικό πρόγραμμα τις ώρες που δεν ασκεί διοικητικά καθήκοντα, αναπληρώνει σε περίπτωση απουσίας τον/την Νηπιαγωγό εάν στο Ίδρυμα δεν απασχολείται Βοηθός Νηπιαγωγού, παρέχει συμβουλευτική ενημέρωση και υποστήριξη στους γονείς των φιλοξενούμενων και εξυπηρετούμενων νηπίων και παιδιών και τηρεί το Βιβλίο Συμβάντων, τις Ατομικές Κάρτες Υγείας Νηπίων και Παιδιών, το Βιβλίο Παρουσίας Νηπίων και Παιδιών, το Βιβλίο Εκδρομών, Επισκέψεων, Ομιλιών και Διαλέξεων, το Βιβλίο Παρουσίας Προσωπικού του Ιδρύματος, το Μητρώο Νηπίων και Παιδιών, και, δυνάμει ειδικής προς τούτο εξουσιοδότησης από το Δ.Σ., το Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

3. Επίσης προσλαμβάνονται ή διορίζονται ανάλογα με τη δυναμικότητα του Ιδρύματος, τουλάχιστον ένας/μία Ιατρός - Παιδίατρος, εσωτερικός ή εξωτερικός, τουλάχιστον ένας/μία υπάλληλος καθαριότητας βοηθητικών εργασιών, ένας/μία μάγειρας/μαγείρισα με ανάλογη εμπειρία και καθηγητές ή δάσκαλοι μουσικής, ξένων γλωσσών, ρυθμικής κ.λ.π.

4. Οι θέσεις πάντως του προσωπικού του Ιδρύματος καθορίζονται με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας αυτού που καταρτίζει το Δ.Σ. του. Στον εν λόγω Κανονισμό, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, εξειδικεύονται, μεταξύ άλλων, οι υποχρεώσεις, οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των μελών του προσωπικού.

Άρθρο 9
«Τηρούμενα Βιβλία».

α. Το Ίδρυμα έχει αυτοτελή διαχείριση, τηρεί δε υποχρεωτικώς, με τη μέριμνα του Δ.Σ., τα Γενικά και Διαχειρι-

στικά αυτού Βιβλία, τα οποία πρέπει να φέρουν ιδία αρίθμηση το καθένα κατά φύλλο και να είναι θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Αττικής, ήτοι:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,
2. Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.,
3. Βιβλίο Συμβάντων,
4. Ατομικές Κάρτες Υγείας Νηπίων και Παιδιών,
5. Βιβλίο Παρουσίας Νηπίων και Παιδιών,
6. Βιβλίο Εκδρομών, Επισκέψεων, Ομιλιών και Διαλέξεων,
7. Βιβλίο Παρουσίας Προσωπικού,
8. Μητρώο Νηπίων και Παιδιών,
9. Βιβλίο Ταμείου και αριθμημένα κατ' αύξοντα αριθμό Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής, τα οποία είναι εκτελεστέα εφόσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμία του Δ.Σ. του Ιδρύματος,
10. Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο καταγράφονται όλα τα ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,
11. Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητα περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος.

β. Το Ίδρυμα τηρεί επίσης και άλλα Γενικά Βιβλία, τα οποία κρίνονται από το Δ.Σ. αυτού απαραίτητα για τη λειτουργία του.

Άρθρο 10
«Πόροι του Ιδρύματος και διάθεσή τους».

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι :

α. η ετήσια επιχορήγηση της Ενορίας Αγίου Νικολάου Ιλίου,

β. πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νόμιμα διενεργουμένων κ.α.,

γ. δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπόμενες υπέρ αυτού και περιερχόμενες κατά πλήρη κυριότητα στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας,

δ. πρόσοδοι από την αξιοποίηση των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,

ε. τόκοι από καταθέσεις του Ιδρύματος,

στ. εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος,

ζ. κρατικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις από σχετικά με τους σκοπούς του Ιδρύματος προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιχορηγήσεις της Νομαρχιακής ή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και κάθε άλλη νόμιμη επιχορήγηση,

η. οι εισφορές που οι εργαζόμενοι/ες σύζυγοι ή τα εργαζόμενα άτομα, των οποίων τα νήπια και παιδιά φιλοξενούνται και εξυπηρετούνται στο Ίδρυμα, καταβάλλουν σε μηνιαία βάση, ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες,

θ. κάθε άλλη πρόσοδος, σύμφωνη με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε νόμιμη πηγή και δεν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό, κατόπιν απόφασης του οικείου Μητροπολιτικού Συμβουλίου, προτάσει του Δ.Σ. του Ιδρύματος, στην οποία θα ορίζεται ειδικά η νομιμότητα της σχετικής πράξης αποδοχής της προσόδου και εάν αυτή εξυπηρετεί τους σκοπούς του Ιδρύματος.

2. Η περιέλευση οιουδήποτε κινητού ή ακίνητου πράγματος στη χρήση του Ιδρύματος γίνεται πάντα στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας, στο οποίο μεταβιβάζεται η κυριότητα, νομή και κατοχή του πράγματος. Στην πράξη δε της μεταβίβασης γίνεται ειδικότερη μνεία και αναφορά με την ένδειξη «Διά τον Παιδικό Σταθμό Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Ιλίου», το οποίο, ως Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, θα έχει την χρήση, για όσο χρόνο υφίσταται, προς εκπλήρωση των σκοπών του.

3. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. αυτού, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, για:

α. την εξυπηρέτηση, φύλαξη, προστασία, σίτιση, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, διαπαιδαγώγηση, δημιουργική απασχόληση, ψυχαγωγία και φροντίδα των φιλοξενούμενων και εξυπηρετούμενων νηπίων και παιδιών,

β. την κάλυψη των δαπανών συντήρησης, επισκευής, διαρρύθμισης κ.λ.π. του ακινήτου στο οποίο στεγάζεται το Ίδρυμα,

γ. την κάλυψη των τρεχουσών δαπανών διοίκησης και λειτουργίας του Ιδρύματος,

δ. την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και λοιπών κινητών περιουσιακών στοιχείων και αναλωσίμων προς εξυπηρέτηση των σχετικών αναγκών,

ε. τις αμοιβές και τις ασφαλιστικές εργοδοτικές εισφορές του υπηρετούντος έμμισθου (τακτικού) προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας,

στ. την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης του Ιδρύματος που προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό αυτού και κάθε δαπάνης που ανακύπτει και αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών αυτού.

Άρθρο 11
«Έλεγχος του Ιδρύματος».

Το Ίδρυμα οφείλει να επιτρέπει στον/ στην Κοινωνικό/ή Σύμβουλο, τον/την οριζόμενο/η στην κατά τόπον αρμόδια εποπτεύουσα Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, την ελεύθερη πρόσβαση σε όλους τους χώρους του και να εξασφαλίζει σε αυτόν/αυτήν την ακώλυτη άσκηση των καθηκόντων ελέγχου, επίβλεψης και συνεχούς παρακολούθησης της λειτουργίας του και των υπηρεσιών που αυτό παρέχει ως προς την ποιότητα και την επάρκειά τους.

Άρθρο 12
«Σφραγίδα του Ιδρύματος-Τελικές διατάξεις».

Το Ίδρυμα έχει ίδια σφραγίδα με δύο επάλληλους κύκλους, η οποία φέρει στο κέντρο την εικόνα του Αγίου Νικολάου. Στον μεν εξωτερικό κύκλο αναγράφονται οι λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΑΤΤΙΚΗΣ», στον δε εσωτερικό η επωνυμία του Ιδρύματος «ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΙΛΙΟΥ».

Άρθρο 13

Το παρόν Ίδρυμα, με την ως άνω μορφή και οργάνωση, καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. αυτού, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, όταν δεν εκπλη-

ρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει των σκοπών του ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση κατάργησης του Ιδρύματος, η χρήση των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, η οποία είχε παραχωρηθεί στο Ίδρυμα, επανέρχεται αυτοδικαίως στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας, στην πλήρη κυριότητα του οποίου άλλωστε και αυτά ανήκουν.

Άρθρο 14

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται από την Διαρκή Ιερά Σύνοδο κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Δημοσιεύεται δε όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 15

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ενορίας Αγίου Νικολάου Ιλίου, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 2004

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ